

## UMOWA NR .....

w trakcie trwania umowy  
zawarta w dniu .....w Białymstoku pomiędzy:

**Państwowym Gospodarstwem Wodnym Wody Polskie**, z siedzibą w Warszawie, ul. Grzybowska 80/82, 00-844 Warszawa, NIP: 5272825616, REGON: 368302575, reprezentowanym przez ~~Pana Mirosława Markowskiego Dyrektora Regionalnego Zarządu Gospodarki Wodnej w Białymstoku, ul. Branickiego 17A, 15-085 Białystok, zwanym dalej Zamawiającym,~~

a .....  
(sąd rejestrowy, numer z rejestru, kapitał zakładowy, adres – w przypadku spółki prawa handlowego lub dane z Centralnej Ewidencji i Informacji o Działalności Gospodarczej (CEIDG) – w przypadku osób fizycznych prowadzących działalność gospodarczą)  
zwanym dalej Wykonawcą z siedzibą w ..... reprezentowanym przez:  
.....  
NIP ..... REGON .....

o następującej treści:

## § 1

**Przedmiot umowy**

1. Na podstawie art. 4 pkt 8 ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. – Prawo zamówień publicznych (Dz.U. z 2019 r. poz. 1843 t.j.), Strony zawierają umowę, której przedmiotem jest:

**„Wywóz nieczystości płynnych na terenie RZGW w Białymstoku z podziałem na części:**

- Część I: Wywóz nieczystości płynnych na terenie RZGW w Białymstoku, Zarząd Zlewni w Augustowie – gmina Augustów**
- Część II: Wywóz nieczystości płynnych na terenie RZGW w Białymstoku, Zarząd Zlewni w Giżycku – gmina Pisz**
- Część III: Wywóz nieczystości płynnych na terenie RZGW w Białymstoku, Zarząd Zlewni w Giżycku – gmina Pozezdrze**
- Część IV: Wywóz nieczystości płynnych na terenie RZGW w Białymstoku, Zarząd Zlewni w Giżycku – Giżycko, gmina Giżycko**
- Część V: Wywóz nieczystości płynnych na terenie RZGW w Białymstoku, Zarząd Zlewni w Białymstoku – gmina Michałowo**
- Część VI: Wywóz nieczystości płynnych na terenie RZGW w Białymstoku, Zarząd Zlewni w Białymstoku – gmina Narewka”**

2. Szczegółowy zakres przedmiotu niniejszej umowy określa Opis przedmiotu zamówienia stanowiący załącznik nr 1.

## § 2

**Termin obowiązywania umowy**

Umowa zostaje zawarta na czas określony, od dnia podpisania niniejszej umowy do dnia ~~31.12.2022 r.~~, lub do wyczerpania kwoty brutto wskazanej w §5 ust. 1.

## § 3

**Obowiązki Wykonawcy**

1. Wykonawca przez okres wykonywania umowy zobowiązany jest do zapewnienia odpowiedniej ilości sprzętu oraz personelu w celu terminowego i jakościowego wykonywania zakresu zamówienia.
2. Odbiór odpadów komunalnych z obiektów Zamawiającego Wykonawca ma obowiązek realizować w dni robocze w godz. 7.00 – 15.00.



3. ~~Wykonawca ma obowiązek wykonywać usługę odbioru odpadów komunalnych w taki sposób, aby nie utrudniać ruchu samochodowego.~~
4. ~~Wykonawca zapewni załadunek odpadów tak, aby zapobiegać ich wyciekowi. W przypadku wycieku cieczy z komory pojazdu lub pojemnika Wykonawca zobowiązany jest do natychmiastowego usunięcia skutków zaistniałych zdarzeń.~~
5. ~~Wykonawca zobowiązany jest do wykonywania usługi odbioru nieczystości płynnych oraz przekazania ich do stacji zlewnej, zgodnie z obowiązującym standardem sanitarnym oraz prawem ochrony środowiska i innymi przepisami szczegółowymi.~~
6. ~~Wykonawca ponosi całkowitą odpowiedzialność za prawidłową gospodarkę nieczystościami płynnymi zgodnie z obowiązującymi przepisami prawa.~~
7. ~~Zamawiający zastrzega sobie prawo do prowadzenia kontroli sposobu wykonywania przedmiotu zamówienia przez upoważnionego pracownika Zamawiającego.~~

#### § 4

##### Zasady odbioru nieczystości płynnych

1. ~~Wywóz odpadów realizowany będzie każdorazowo po wcześniejszym zgłoszeniu drogą telefoniczną, na nr telefonu: ....., e-mail:~~
2. ~~Wykonawca zrealizuje usługę w ciągu 3 dni roboczych po otrzymaniu od Zamawiającego zgłoszenia.~~
3. ~~Odbiór i wywóz odpadów Wykonawca będzie dokonywał własnym transportem i na własny koszt.~~
4. ~~Każdy wywóz odpadów potwierdzony zostanie protokołem wywozu nieczystości płynnych (dalej: Protokół odbioru) podpisanym przez Wykonawcę oraz osobę upoważnioną ze strony Zamawiającego. Wzór protokołu stanowi załącznik nr 2 do niniejszej umowy.~~

#### § 5

##### Koszty realizacji umowy

1. ~~Wynagrodzenie Wykonawcy za wykonanie przedmiotu umowy nie może przekroczyć kwoty netto:..... (słownie.....), plus należny podatek VAT (23%):.....zł (słownie:.....), co łącznie stanowi kwotę brutto: ..... PLN (słownie: .....~~
2. ~~Wynagrodzenie, o którym mowa w ust. 1 uwzględnia wszystkie koszty związane z organizacją i realizacją zakresu przedmiotu Umowy, w szczególności wszelkimi kosztami dojazdów czy wydatkami związanymi z wykonywaniem umowy oraz stanowi zapłatę za wszelkie czynności, prace i usługi wchodzące w zakres wykonania przedmiotu umowy.~~
3. ~~Zamawiający zobowiązuje się dokonywać zapłaty wynagrodzenia wynikającego z umowy, po wykonaniu odbioru nieczystości płynnych w terminie 30 dni od daty otrzymania przez Zamawiającego prawidłowo wystawionej faktury VAT do której załączona zostanie Protokół odbioru, na rachunek bankowy Wykonawcy - Nazwa banku - ....., Nr konta .....~~  
~~Terminem zapłaty jest data obciążenia rachunku bankowego Zamawiającego. W przypadku niezłączenia Protokołu odbioru do wystawionej faktury, należność wynikającą z faktury uznaje się za niewymagalną do czasu przedłożenia przez Wykonawcę wymaganego dokumentu.~~
4. ~~Rozliczenie za Wykonanie usługi odbywać się będzie na podstawie ilości odebranych m<sup>3</sup> nieczystości płynnych. Protokół odbioru zawierał będzie faktyczną ilość przekazanego odpadu na podstawie odczytu z urządzenia pomiarowego zamontowanego na pojeździe asenizacyjnym oraz będzie podpisany zgodnie z §4 ust. 4. Rozliczenie nastąpi na podstawie cen jednostkowych zawartych w ofercie Wykonawcy stanowiących Załącznik nr 3 do niniejszej umowy.~~
5. ~~Faktury należy wystawić w następujący sposób:~~

~~**Nabywca:** Państwowe Gospodarstwo Wodne Wody Polskie, ul. Grzybowska 80/82, 00-844 Warszawa, NIP: 5272825616~~

~~**Odbiorca:** Regionalny Zarząd Gospodarki Wodnej w Białymstoku, ul. Jana Klemensa Branickiego 17a, 15-085 Białystok~~



6. Fakturę wraz z załącznikami w tym przede wszystkim Protokołem odbioru oraz wszelką korespondencję dotyczącą rozliczenia niniejszej umowy, należy kierować na adres:
- A. Zarząd Zlewni w Augustowie, ul. 29 listopada 5, 16-300 Augustów (część I)
  - B. Zarząd Zlewni w Giżycku, ul. Wodna 4, 11-500 Giżycko (część II - IV).
  - C. Zarząd Zlewni w Białymstoku, ul. Handlowa 6, 15-399 (część V - VI)

## § 6

### Odstąpienie od umowy

1. Zamawiający może odstąpić od umowy jeżeli:
  - a) wykonawca nie wykonuje lub nienależyte wykonuje swoje zobowiązania umowne, pomimo 2-krotnego pisemnego wezwania do prawidłowego wykonywania umowy.
  - b) w razie zaistnienia istotnej zmiany okoliczności powodującej, że wykonanie umowy nie leży w interesie publicznym, czego nie można było przewidzieć w chwili zawarcia umowy.
2. Odstąpienie od umowy dokonuje się w formie pisemnej pod rygorem nieważności, w terminie 30 dni od dnia powzięcia informacji o zaistnieniu okoliczności uzasadniających to odstąpienie.

## § 7

### Kary umowne

1. Wykonawca zapłaci Zamawiającemu karę umowną w wysokości 10 % wynagrodzenia brutto określonego § 5 ust. 1, w przypadku odstąpienia od umowy z przyczyn, za które odpowiedzialność ponosi Wykonawca.
2. W przypadku odstąpienia przez Wykonawcę od umowy z przyczyn, za które odpowiedzialność ponosi Zamawiający, ale innych niż podano w § 6 ust. 1 umowy, zapłaci on Wykonawcy karę umowną w wysokości 10 % wynagrodzenia brutto określonego § 5 ust. 1.
3. Wykonawca zapłaci Zamawiającemu karę umowną w wysokości 0,5 % wynagrodzenia brutto Wykonawcy określonego w § 5 ust. 1 za każdy dzień opóźnienia w wywozie nieczystości w stosunku do terminów, o których mowa w §4 ust. 2
4. Roszczenie o zapłatę kar umownych staje się wymagalne:
  - a. za pierwszy rozpoczęty dzień opóźnienia – w tym dniu, –
  - b. za każdy następny dzień – odpowiednio w każdym z tych dni,
  - c. za odstąpienie od umowy z przyczyn, za które odpowiedzialność ponosi druga strona – w dniu dotarcia do tej strony pisemnego oświadczenia o odstąpieniu od umowy.
5. W przypadku naliczenia kary umownej, Zamawiający ma prawo potrącić kary umowne oraz odszkodowanie z należnego Wykonawcy wynagrodzenia, na co Wykonawca wyraża zgodę.
6. Zapłata kar określonych w ust. 1 nie zwalnia Wykonawcy z obowiązku wykonania przedmiotu umowy.
7. Zamawiający zastrzega sobie prawo dochodzenia odszkodowania przewyższającego wartość zastrzeżonych kar umownych.

## § 8

Osobą odpowiedzialną za realizację umowy ze strony Wykonawcy jest .....  
nr telefonu ..... e-mail : .....

Osobami odpowiedzialnymi za realizację umowy ze strony Zamawiającego są:

- 1) Część I Zarząd Zlewni w Augustowie:

....., tel....., e-mail: .....

- 2) Część II – IV Zarząd Zlewni w Giżycku:

....., tel....., e-mail: .....

- 3) Część V - VI Zarząd Zlewni w Białymstoku

....., tel....., e-mail: .....

## §9

**Istotne zmiany postanowień umowy**

1. ~~Dopuszcza się zmianę treści umowy w następujących przypadkach:~~
  - a) ~~Wprowadzenia ustawowo zmiany stawki podatku VAT lub innych obciążeń podatkowych, jeżeli zmiana ta będzie miała wpływ na koszty wykonania przedmiotu Umowy przez Wykonawcę.~~
  - b) ~~W przypadku zmiany wysokości minimalnego wynagrodzenia za pracę albo wysokości minimalnej stawki godzinowej ustalonych na podstawie przepisów ustawy z dnia 10 października 2002r., o minimalnym wynagrodzeniu za pracę (tj. Dz.U. z 2017 r, poz. 847), jeżeli zmiana ta ma wpływ na koszty wykonania przedmiotu Umowy przez Wykonawcę.~~
  - c) ~~W przypadku zmiany zasad podlegania ubezpieczeniom społecznym lub ubezpieczeniu zdrowotnemu lub wysokości stawki składki na ubezpieczenia społeczne lub zdrowotne, jeżeli zmiany te mają wpływ na koszty wykonania przedmiotu Umowy przez Wykonawcę.~~
  - d) ~~W przypadku zmiany zasad gromadzenia i wysokości wpłat do pracowniczych planów kapitałowych, o których mowa w ustawie z dnia 4 października 2018 r. o pracowniczych planach kapitałowych jeżeli zmiany te mają wpływ na koszty wykonania przedmiotu Umowy przez Wykonawcę.~~
  - e) ~~zmiany zakresu rzeczowego i ilościowego przedmiotu umowy, w związku z wejściem w życie stosownych przepisów regulujących utrzymanie czystości i wywóz odpadów.~~
2. ~~Jeżeli zmiany te będą miały wpływ na koszty wykonania zamówienia przez Wykonawcę, a Wykonawca wystąpi do Zamawiającego z uzasadnionym pisemnym wnioskiem w tym zakresie w terminie 30 dni od dnia wejścia w życie przepisów wprowadzających te zmiany. We wniosku, o którym mowa w zdaniu poprzednim, Wykonawca musi wykazać wpływ zmian na koszty wykonania zamówienia przez Wykonawcę.~~

## §10

Integralną częścią umowy są następujące załączniki:

- Załącznik nr 1 Opis przedmiotu zamówienia
- Załącznik nr 2 Protokół odbioru
- Załącznik nr 3 Formularz ofertowy – oferta Wykonawcy

## §11

**Postanowienia końcowe**

1. ~~Wszelkie zmiany niniejszej umowy wymagają zgody obu stron i następują w formie pisemnej pod rygorem nieważności.~~
2. ~~W sprawach nie uregulowanych niniejszą będą miały zastosowanie przepisy Kodeksu Cywilnego, Prawa Zamówień Publicznych oraz innych obowiązujących przepisów w zakresie tematycznym uregulowanym w umowie.~~
3. ~~Spory wynikłe na tle wykonania niniejszej umowy podlegają rozpatrzeniu przez sąd powszechny właściwy dla siedziby Zamawiającego.~~
4. ~~Umowa została sporządzona w czterech jednobrzmiących egzemplarzach z przeznaczeniem: dla Zamawiającego - 3 egzemplarze; dla Wykonawcy - 1 egzemplarz.~~

Zamawiający

Wykonawca



## PROTOKÓŁ ODBIORU USŁUG

zgodnie z umową nr ..... z dnia.....

zawartą pomiędzy:

**Zamawiającym:**

Państwowym Gospodarstwem Wodnym Wody Polskie – Regionalny Zarząd Gospodarki Wodnej  
w Białymstoku, ul. Branickiego 17A, 15-085 Białystok

a

**Wykonawcą:**

.....  
.....

**Stwierdza się wykonanie usługi odbioru i wywozu nieczystości płynnych:**

I.p.	Ilość nieczystości w m3 na podstawie odczytu z urządzenia pomiarowego	Termin realizacji usługi	Miejsce i godzina odbioru nieczystości	Czytelny podpis przedstawiciela Zamawiającego	Czytelny podpis przedstawiciela Wykonawcy
1.					
2.					

Uwagi:.....  
.....

**Zamawiający**

**Wykonawca**

.....

.....

